

## Contract de achiziție publică de produse

Nr. 50350 din data 28.06.2021

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat între:

**MUNICIPIUL ARAD**, cu sediul în B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/284744, cod fiscal 3519925, conturi RO69TREZ24A840302580101X , RO85TREZ24A840302580102X și RO04TREZ24A840302580103X,, deschise la Trezoreria Municipiului Arad, **reprezentată prin dl. CĂLIN BIBART – Primar și dna. Claudia Grozavu, Director economic.**

în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și

### ASOCIEREA

**SC TELELINK SERVICES ROMANIA SRL**, cu sediul în București, str. Biharia, nr. 1, cod poștal 013981, CUI 17669833, tel. 0728/728688, www.telelink.com, număr înregistrare la Registrul Comerțului J40/10248/2005, cont Trezorerie RO76TREZ7005069XXX001998 deschis la Trezoreria Municipiului București,

**TELELINK BUSINESS SERVICES EAD** cu sediul în Bulgaria, str. Panorama Sofia, nr. 6, CUI 130545483, tel. +35929704040, www.tbs.tech, cont BG94UNCR76301422599481 deschis la Unicredit Bulbank AD,

**TELELINK CITY** cu sediul în str. Panorama Sofia, nr. 6, cod poștal 1766, CUI 205809328, tel. +359876980309, <https://telelink-city.com/home/>, cont BG80UNCR70001523676376 deschis la Unicredit Bulbank AD

**GLOBAL TECH XPERT SRL**, cu sediul în București, str. Poarta Albă, nr. 1-3, sector 6, cod poștal 041327, tel. 0722/615442, e-mail: [contact@gtxgrup.ro](mailto:contact@gtxgrup.ro), CUI 28794181, J40/8236/2011, cont Trezorerie RO20 TREZ 7065 069X XX01 4953, deschis la Trezoreria Sectorului 6, București

*reprezentată prin dl. Alexandru Irimia, administrator al SC TELELINK SERVICES ROMANIA SRL – Lider de asociere și reprezentant împuternicit pentru asociere conform acordului de asociere nr. FN/15.12.2020, în calitate de furnizor, pe de altă parte.*

denumite, în continuare, împreună, "Părțile"

### 1. DEFINIȚII

**1.1.** În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- (d) Fortă majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (e) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (f) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea, numai dacă prestațiile nu au fost încă integral executate, iar cealaltă parte consimte la aceasta;
- (g) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (h) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect **„Achiziție, proiectare și instalare sistem e-ticketing” pentru proiectul Modernizare Sistem de Transport Public cu Tramvaiul în Municipiul Arad - Traseu Strada Pădurii între Strada Abatorului și Strada Condurașilor, cod SMIS 127361** (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între
- (i) Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (j) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

- (n) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce.
- (o) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
- i.a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
- ii.a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (p) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (q) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
- (r) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (s) Personal - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;
- (t) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (u) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (v) Sistem de e-ticketing – este un sistem integrat care cuprinde următoarele: design detaliat, subsistem de biletărie, centru de control, subsistem privind informarea călătorilor, subsistem de localizare automată a vehiculelor și managementul flotei, subsistem video, subsistem de numărare al călătorilor din vehicul, subsistem acustic și vizual de informare a pasagerilor la bord și subsistem pentru serviciul client;
- (w) Subsistemul de biletărie – cuprinde dispozitivele de vânzare carduri, dispozitivele de validare, dispozitivele de control, echipamentele de validare, echipamentele de administrare pentru managementul biletelor, alimentarea cu energie electrică a dispozitivelor de vânzare (inclusiv racordarea), precum și manualele aferente;
- (x) Centrul de control – conține camera serverelor, serverele, subsistemul software, echipamentele de birou, echipamentele de administrare, aplicația mobilă și web, precum și manualele aferente;
- (y) Subsistemul privind informarea călătorilor – cuprinde panourile de informare în vehicule și stații, alimentarea cu energie electrică a panourilor de informare (inclusiv racordare), precum și manualele aferente;
- (z) Subsistemul de localizare automată a vehiculelor și managementul flotei – cuprinde wi-fi la bord, wi-fi în depozit, sistem de localizare automată a vehiculelor și echipament de administrare pentru managementul flotei;

- (aa) Subsistemul video – cuprinde camere CCTV la bord, codificatorul/înregistratorul CCTV la bord, precum și manualele aferente;
- (bb) Subsistemul de numărare al călătorilor din vehicul – cuprinde sistemul de numărare al pasagerilor la bord, integrarea informațiilor despre pasagerii de la bordul vehiculelor în sistemul de managementul flotei, integrarea sistemului de numărare a pasagerilor în sistemul centralizat de biletările, precum și manualele aferente;
- (cc) Subsistemul acustic și vizual de informare a pasagerilor la bord – care cuprinde sistemul acustic de informare a pasagerilor la bord, wi-fi la bord pentru a oferi pasagerilor acces gratuit la internet, precum și manualele aferente;
- (dd) Subsistemul pentru serviciul client – cuprinde echipamentul de administrare pentru Serviciul Clienți (dispozitiv), echipamentul de administrare pentru Serviciul Clienți (instalare dispozitive + dezvoltare de soft + licențe), precum și manualele aferente;
- (ee) Proiect – cuprinde activitățile de realizare, implementare și operaționalizare a sistemului de e-ticketing, la nivelul vehiculelor aflate în exploatare;
- (ff) Proces-Verbal de Recepție a sistemului integrat de e-ticketing/Notă internă de recepție - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (gg) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (hh) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (ii) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- (jj) Termen de garanție - limita de timp, care curge de la data dobândirii produsului sau serviciului, până la care producătorul sau prestatorul își asumă responsabilitatea remedierii sau înlocuirii produsului ori serviciului achiziționat, pe cheltuiala sa, dacă deficiențele nu sunt imputabile consumatorilor;
- (kk) Viciu ascuns – deficiența calitativă a unui produs livrat sau a unui serviciu prestat care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către consumator prin mijloacele obișnuite de verificare;
- (ll) Declarație de conformitate – declarația făcută de către un producător sau un prestator, prin care acesta informează, pe propria răspundere, despre faptul că un produs sau un serviciu este conform cu un document tehnic normativ.

## **2. Interpretare**

**2.1.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

**2.2.** În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.



10	Echipamente de administrare pentru Managementul biletelor (instalare dispozitive + dezvoltare de soft+licente)	buc.	1	612.500,00	612.500,00
11	Echipamente de administrare pentru Serviciul Clienți (instalare dispozitive + dezvoltare de soft+licente)	buc.	1	122.500,00	122.500,00
12	Implementarea aplicației mobile pentru Arad	buc.	1	147.000,00	147.000,00
13	Aplicație web pentru încărcarea online a cardurilor inteligente	buc.	1	98.000,00	98.000,00
14	Carduri de plastic pentru locuitorii orașului	buc.	177,464	1,23	217.393,40
15	Panou de informare (monitor)/Display (TV) informare pasageri +afișaj	buc.	109	23.392,60	2.549.793,40
16	Sistem de localizare Automată a Vehiculelor (AVLS și managementul flotei)	buc.	107	5.880,00	629.160,00
17	Echipament de administrare pentru managementul flotei (instalare dispozitive + dezvoltare de soft+licente)	buc.	1	245.000,00	245.000,00
18	Camera CCTV la bord (Numărarea pasagerilor la bord)	buc.	107	2.572,50	275.257,50
19	Codificator/înregistrare CCTV la bord	buc.	107	7.595,00	812.665,00
20	Sistem acustic de informare a pasagerilor la bord	buc.	107	5.390,00	576.730,00
21	Wi-Fi la bord pentru a oferi pasagerilor acces gratuit la internet	buc.	107	637,00	68.159,00
22	Sistem de numărare a pasagerilor la bord	buc.	107	7.962,50	851.987,50
23	Integrarea informațiilor despre pasagerii de la bordul vehiculelor în sistemul de managementul flotei	buc.	1	14.700,00	14.700,00
24	Integrarea sistemului de numărare a pasagerilor în sistemul centralizat de bileterie	buc.	1	7.350,00	7.350,00
25	Design detaliat (proiectare)	buc.	1	637.000,00	637.000,00
26	Manuale și documentație pentru întreținere	buc.	1	14.700,00	14.700,00
27	Manuale, documentație și training (operare și mentenanță) pentru sistemul CCTV, sistemul de sunet, sistemul de numărare călătorilor	buc.	1	34.300,00	34.300,00
28	Alimentarea cu energie electrică a panourilor de informare (inclusiv racordarea)	buc.	109	1.960,00	213.640,00
29	Alimentarea cu energie electrică a dispozitivelor de vânzare (inclusiv racordarea)	buc.	36	1.960,00	70.560,00
<b>TOTAL FĂRA TVA</b>					10.575.336,80
<b>TVA</b>					2.009.314,00
<b>TOTAL CU TVA</b>					12.584.650,80

## **5. Durata și executarea Contractului**

**5.1.** Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

**5.2.** Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

**5.3.** Durata contractului este de 12 luni, calculat de la data semnării acestuia de către ambele părți, din care 60 de zile de la data semnării contractului de către ambele părți, pentru partea de proiectare.

**5.4** – Durata prevăzută la art. 5.3 poate fi prelungită prin act adițional, fără costuri suplimentare, doar în situația în care durata contractului de finanțare se va prelungi, după data de 31.12.2021.

## **6. Documentele Contractului**

**6.1.** Documentele prezentului Contract sunt:

- i. Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- ii. Avizul Comitetului Tehnico – Economic pentru Societatea Informațională nr. 556CTE/17.08.2020 - Anexa nr. 2
- iii. Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- iv. Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 4;
- v. Grafic de livrare – Anexa nr. 5;
- vi. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – Nu este cazul;
- vii. Acordul de asociere, nr. FN/15.12.2020 – anexa nr. 6;
- viii. Acordul de subcontractare nr. 33/17.12.2020 și Contractul de subcontractare nr. 26/6.06.2021 – anexa nr. 7;
- ix. Instrument de garantare emis în condițiile legii (dacă este cazul) – Nu este cazul.

## **7. Ordinea de precedență**

**7.1.** În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

**7.2.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

## **8. Comunicarea între Părți**

**8.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**8.2.** Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**8.3.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

## **9. Garanția de bună execuție a contractului**

**9.1.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în procent 10% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv 1.057.533,68 lei. Garanția se constituie în lei.

Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, prezentate spre plată achizitorului. În acest caz, sumele se vor vira în contul de garanție de bună execuție deschis la Trezoreria Municipiului București, constituit de prestator la dispoziția achizitorului, suma minimă depusă la constituirea contului fiind de 0,5% din valoarea fără TVA a contractului, adică 52.876,68 lei.

**9.2.** Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului, pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

**9.3.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

**9.4.** Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a sistemului integrat de e-ticketing care face obiectul contractului de achiziție publică, respectiv de la plata facturii finale, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

**9.5.** Garanția acordată sistemului integrat de e-ticketing este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

## ***10. Începere, Întârzieri, Sistare***

**10.1.** Contractantul are obligația de a începe furnizarea componentelor/echipamentelor/subsistemelor care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

**10.2** În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

## ***11. Derularea și monitorizarea contractului***

**11.1.** Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

## ***12. Graficul de livrare***

**12.1.** Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a livrărilor de componente/echipamente/subsisteme care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

**12.2.** Livrarea componentelor/echipamentelor/subsistemelor care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.



**12.3.** Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea componentelor/echipamentelor/subsistemelor care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing, se face o dată la două luni prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

**12.4.** În cazul în care va fi necesar, graficul de livrare poate fi revizuit după acceptarea de către autoritatea contractantă a documentației de proiectare a sistemului integrat de e-ticketing (design detaliat).

**12.5.** Versiunea modificată și aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunea inițială. În cazul în care contractul se va prelungi conform clauzei 5.4, graficul de livrare poate fi revizuit.

### ***13. Modificarea contractului***

**13.1.** Prețul contractului poate fi modificat în conformitate cu prevederile art. 164, alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

### ***14. Subcontractarea***

***SC RDD SECURITY SOLUTIONS SRL, cu sediul în București, str. Aleea Dorohoi, nr. 8, sector 4, cod poștal 041686, tel. 0742/008393, CUI 31087768, J40/363/2013, reprezentată prin dl. Gheorghică Daniel Răduț - Administrator. Conform acordului de subcontractare nr. 33/17.12.2020 și a contractului de subcontractare nr. 26/16.06.2021, subcontractantul va furniza 107 seturi camere CCTV la bord (numărarea pasagerilor la bord) și în stații și 107 seturi pentru codificare/înregistrare CCTV la bord și va executa lucrări de alimentarea cu energie electrică a panourilor de informre (inclusiv racordarea) pentru 109 stații și alimentarea cu energie electrică a dispozitivelor de vânzare (inclusiv racordare) pentru 36 dispozitive, reprezentând un procent de 18,43% din valoarea totală fără TVA a contractului.***

**14.1.** La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie **transmiterea** către Achizitor a **contractelor încheiate de către Contractant cu subcontractanții** nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât **activitățile** ce revin acestora, precum și **sumele aferente prestațiilor**, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita:

- 1) denumirea subcontractanților,
- 2) reprezentanții legali ai noilor subcontractanți,
- 3) datele de contact,
- 4) activitățile ce urmează a fi subcontractate,
- 5) valoarea aferentă prestațiilor,
- 6) opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor,
- 7) opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (daca este cazul).

**14.2.** Contractantul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

**14.3.** Contractantul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

**14.4.** In situatia prevazuta la art. 14.2., Furnizorul poate inlocui/implica subcontractantii in perioada de implementare a contractului, in urmatoarele situatii:

a) inlocuirea subcontractantilor nominalizati in oferta ale caror activitati au fost indicate in oferta ca fiind realizate de subcontractanti;

b) declararea unor noi subcontractanti, ulterior semnarii contractului, in conditiile in care lucrarile ce urmeaza a fi subcontractate au fost prevazute in oferta, fara a se indica initial optiunea subcontractarii acestora;

c) renuntarea, retragerea subcontractantilor din contract.

**14.5.** In vederea obtinerii acordului Achizitorului, noii subcontractanti sunt obligati să prezinte:

- 1) o declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma prevederile caietului de sarcini si a propunerii tehnice depusa de catre Furnizor la oferta, pentru activitatile supuse subcontractarii;
- 2) contractele de subcontractare incheiate intre Furnizor si noii subcontractanti ce vor cuprinde obligatoriu dar fara a se limita la acestea, informatii cu privire la activitatile ce urmeaza a fi subcontractate, datele de contact si reprezentantii legali, valoarea aferenta activitatii ce va face obiectul contractului;
- 3) certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**14.6.** Dispozitiile privind inlocuirea/implicarea de noi subcontractanti nu diminueaza in nici o situatie raspunderea Furnizorului, care este pe deplin responsabil față de achizitor, de modul de indeplinire a Contractului.

**14.7.** În vederea finalizarii Contractului, Achizitorul poate solicita în condițiile legislației achizițiilor, iar Contractantul se obliga sa ceseze in favoarea Achizitorului, contractele incheiate cu subcontractantii acestuia, Contractantul obligandu-se totodata să introduca in contractele sale cu subcontractanții clauze in acest sens. Intr-o asemenea situatie Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozitiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminueaza in nici o situatie raspunderea Contractantului fata de Achizitor in ceea ce priveste modul de indeplinire a Contractului.

#### **14.8. Plata directa catre subcontractanti**

**14.8.** (1) Achizitorul poate efectua plata corespunzatoare părții/partilor din Contract indeplinite de catre subcontractantii, după recepția calitativă a sistemului integrat de e-ticketing, daca acestia si-au exprimat in mod expres aceasta optiune, conform dispozitiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

**14.8.** (2) In aplicarea prevederilor art. 14.8. (1) subcontractantii isi vor exprima la momentul nominalizarii lor in oferta si oricum nu mai tarziu de data incheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora in Contract, dupa caz, optiunea de a fi platiti direct de catre Achizitor.

**14.8.** (3) Achizitorul efectueaza plata directă catre subcontractantii agreeți, după recepția calitativă a sistemului integrat de e-ticketing și doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente agreeate de toate cele 3 parti, respectiv Achizitor, Furnizor si subcontractant sau de Achizitor si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, Furnizorul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

**14.8.** (4) In aplicarea prevederilor art. 14.7 Acordul partilor se poate materializa prin încheierea unui act aditional la contract intre Achizitor, Contractant si Subcontractant atunci cand contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

## **15. Cesiunea**

**15.1.** Nu se acceptă cesionarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract, fără acceptul prealabil scris al celeilalte părți.

## **16. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

**16.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**16.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

## **17. Obligațiile principale ale Autorității contractante**

**17.1.** Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea echipamentelor/componentelor/subsistemelor care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing se prelungesc în mod corespunzător.

**17.2.** Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

**17.3.** Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

**17.4.** Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**17.5.** Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze sistemul integrat de e-ticketing, după montarea, punerea în funcțiune și testarea acestuia și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

**17.6.** Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii Produselor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

**17.7.** Recepția sistemului integrat de e-ticketing se va realiza conform procedurii prevăzute la art. 30 din prezentul contract.

**17.8.** Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 60 de zile de la înregistrarea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

**17.9.** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

**17.10.** Achizitorul poate accepta înlocuirea experților doar în condițiile art. 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**17.11.** Achizitorul are dreptul de a acorda avans în condițiile prevăzute de HG 264/2003 actualizată.

## ***18. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul***

**18.1.** Fiecare asociat este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

**18.2.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

**18.3.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

**18.4.** Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

## ***19. Obligațiile principale ale Contractantului***

19.1. Contractantul va furniza sistemul integrat de e-ticketing și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

19.2. Contractantul va furniza sistemul integrat de e-ticketing cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, să monteze, să instaleze, să pună în funcțiune și să testeze sistemul în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. În eventualele situații în care sistemul livrat nu corespunde acestor cerințe, acesta poate fi considerat motiv de reziliere unilaterală a contractului, ce către achizitor, deoarece este o situație contrară unui interes public.

19.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.4. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

19.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

19.6. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

19.7. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

19.8. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea experților cheie, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

19.9. Contractantul are obligația, ca prin echipa de experți, să asigure implementarea proiectului la cele mai înalte standarde și să realizeze obiectivele în timpul stabilit.

19.10. Contractantul are obligația de a suporta costurile suplimentare generate de înlocuirea experților cheie (dacă va fi cazul).

19.11. Contractantul se obligă să emită factura aferentă sistemului integrat de e-ticketing furnizat prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția calitativă în condițiile din Caietul de sarcini.

19.12. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea sistemului integrat de e-ticketing în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât

- de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 19.13. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a sistemului integrat de e-ticketing.
- 19.14. Având în vedere contractul de finanțare încheiat între Municipiul Arad și ADR Vest, în cadrul POR 2014 - 2020, Axa prioritară 4 „Sprijinirea dezvoltării urbane durabile”, Obiectiv specific 4.1 „Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă”, Prioritatea de investiții 4e „Promovarea strategiilor de reducere a emisiilor de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritoriu, în particular zone urbane, inclusiv promovarea planurilor sustenabile de mobilitate urbană și a unor măsuri relevante pentru atenuarea adaptărilor”, COD SMIS 127361, contractantul se obligă să asigure disponibilitatea documentelor și informațiilor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- 19.15. Contractantul are obligația de a respecta Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020 pentru toate documentele emise în cadrul prezentului contract de achiziție.
- 19.16. Contractantul are obligația, ca pe toată durata contractului și în perioada de garanție a sistemului, să asigure suport tehnic gratuit.
- 19.17. După acceptarea proiectului și implementarea acestuia, codul sursă și toate licențele prezentate în proiect, vor deveni proprietatea Municipiului Arad.
- 19.18. Contractantul are obligația de a asigura constatarea defecțiunilor hardware și software, în termen de 24 de ore de la solicitarea operatorului, conform pct. IV.13.7. „Suport tehnic” din caietul de sarcini.
- 19.19. Contractantul are obligația de a asigura instruirea administratorilor și utilizatorilor finali ai sistemului informatic astfel cum este specificat la pct. IV.13.4 „Instruirea personalului propriu” din caietul de sarcini.
- 19.20. Contractantul se obligă, ca odată cu furnizarea și punerea în funcțiune a sistemului integrat de e-ticketing să pună la dispoziția beneficiarului toate materialele specificate la pct. IV.13.8 „Manuale, documentații și instruiri” din caietul de sarcini. Toate materialele vor fi prezentate/ redactate în limba română.
- 19.21. Contractantul are obligația de a obține toate aprobările/avizele/autorizațiile necesare pentru amplasarea componentelor/echipamentelor/subsistemele care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing și de a verifica condițiile de amplasare și montare a acestora.
- 19.22. Contractantul are obligația de a găsi soluții alternative în cazul în care se constată deficiențe în proiectarea sistemului, întâmpină dificultăți la montarea elementelor sistemului sau se solicită schimbări ale proiectului sistemului la solicitarea uneia dintre părți, dar numai după acceptarea noii soluții propuse de autoritatea contractantă.
- 19.23. În cazul înrăutățirii condițiilor economice generale care generează schimbări fundamentale și neașteptate și care pot afecta contractul, contractantul își asumă integral consecințele acestor schimbări.
- 19.24. Orice lipsă a personalului calificat, datorată fie lipsei de personal fie unor litigii de muncă sau a altui motiv, din cadrul contractantului sau a subcontractanților va fi acoperită de contractant astfel încât să fie respectat graficul de livrare aprobat în condițiile punctului 12.
- 19.25. Contractantul are obligația de a asigura resursele financiare necesare derulării contractului până la recepția sistemului integrat de e-ticketing.
- 19.26. Pe perioada implementării contractului, contractantul are obligația de a asigura securitatea tuturor echipamentelor montate și nerecepționate.

19.27. În faza de elaborare proiect, contractantul se va asigura că soluțiile tehnice propuse sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic și pot fi puse în aplicare, pentru a finaliza cu succes implementarea contractului.

19.28. Contractantul se va asigura că timpul de disponibilitate al sistemului este mai mare de 99,2%.

19.29. Contractantul are obligația respectării tuturor standardelor cuprinse în caietul de sarcini.

19.30. Contractantul va avea obligația adaptării tuturor echipamentelor la standardele tehnice în vigoare, la recepția sistemului, fără costuri suplimentare.

19.31. Prin semnarea contractului, contractantul se obligă să garanteze Autoritatea contractantă contra evicțiunii și viciilor bunului.

## **20. Asigurări**

20.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet componentele/echipamentele/subsistemele care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, la destinația finală .

## **21. Perioada de garanție acordată sistemului integrat de e-ticketing**

21.1. Contractantul are obligația de a garanta că echipamentele/componentele/subsistemele care fac parte din sistemul furnizat prin contract sunt noi și originale, nefolosite.

21.2. Perioada de garanție acordată sistemului integrat de e-ticketing de către contractant este cea declarată în ofertă, respectiv 60 de luni.

21.3. Perioada de garanție a sistemului integrat de e-ticketing începe de la data recepției calitative.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

21.4. Toate cheltuielile legate de repararea/ înlocuirea echipamentelor/componentelor/ subsistemele care fac parte din sistem, inclusiv cele aferente transportului sunt în sarcina Contractantului. Echipamentul/componenta/ subsistemul care, în timpul perioadei de garanție, îl înlocuiește pe cel defect, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestuia.

21.5. Contractantul va remedia toate defectele care apar în perioada de garanție integral pe cheltuiala proprie, inclusiv manopera necesară. Activitatea de remediere a defecțiunilor în perioada de garanție va fi asigurată de către contractant 24 ore/zi, 365 zile/an.

21.6. În perioada de garanție a sistemului integrat de e-ticketing, contractantul are obligația de a furniza gratuit piesele de schimb/echipamentele/subsistemele care se defectează.

21.7. Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat Contractantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

21.8. Întregul sistem (echipamente și software) cu toate componentele proiectate conform arhitecturii sistemului și ansamblului funcțional al acestora trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin

perioada solicitată. Perioada de garanție începe de la data recepției calitative, respectiv punerea în funcțiune a sistemului integrat.

21.9. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Contractantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

21.10. La primirea unei astfel de notificări, contractantul are obligația de a remedia toate defecțiunile, conform cerințelor de la pct. IV.13.7. „Suport tehnic” din caietul de sarcini.

## **22. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

22.1. Contractantul are obligația de a livra echipamentele/componentele/subsistemele la destinația finală indicată de achizitor, respectând datele din caietul de sarcini, asumate de către acesta prin propunerea tehnica.

22.2. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc componentele /echipamentele /subsistemele care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing:

- a) avizul de expediție;
- b) certificatul de calitate și garanție;
- c) declarație de conformitate.

22.3. Certificarea de către achizitor a faptului că echipamentele/componentele/subsistemele au fost livrate, se face după recepție cantitativă, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

22.4. Livrarea echipamentelor/componentelor/subsistemelor, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, trebuie să se facă în durata contractului. Livrarea acestora se va face în conformitate cu graficul de livrare ofertat și cu mijlocul de transport pus la dispoziție de contractant. Livrarea se va face la sediul operatorului de transport, SC CTP SA, din Calea Victoriei, nr. 35B-37, Arad.

## **23. Conflictul de interese**

23.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

23.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

23.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

## **24. Conduita Contractantului**

24.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

24.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

24.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

## **25. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere**

25.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu sistemul integrat de e-ticketing furnizat, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

25.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

25.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe penalități în procent de 0,03 % pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale. Acestea se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

25.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

25.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 29.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în procent de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.



25.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

25.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 29.3, Contractantul are dreptul de a rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea sistemului integrat de e-ticketing și la plata unor daune interese.

## ***26. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant***

26.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

26.2. Contractantul este Partea asiguratorie, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

26.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

26.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

## ***27 Drepturi de proprietate intelectuală***

27.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

27.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială. Contractantul va transfera drepturi de proprietate intelectuală pentru soluțiile proprii, nu pentru soluții produse de terți, care vor fi utilizate în implementarea sistemului.

## ***28. Obligații în legătură cu calitatea Produselor***

28.1. Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru sistemul integrat de e-ticketing furnizat în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

28.2. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

## ***29. Facturarea și plata sistemului integrat de e-ticketing în cadrul Contractului***

29.1. Plata care urmează a fi realizată în cadrul contractului se va face numai după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului-verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și

punere în funcțiune a sistemului. Procesul-verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute la pct. 30.1.

29.2.Plata contravalorii sistemului integrat de e-ticketing furnizat se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul deschis la Trezoreria Statului Român.

29.3.Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la înregistrarea facturii în original la sediul Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

29.4.Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

29.5.Factura furnizată va fi emisă și completată în conformitate cu legislația română în vigoare.

29.6.Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

29.7.Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

### **30. Recepția**

**30.1** – Recepția sistemului integrat de e-ticketing se va face astfel:

- Recepția cantitativă se va efectua în termen de 2 zile lucrătoare de la livrarea componentelor/echipamentelor /subsistemelor care fac parte din sistemul integrat de e-ticketing. Produsele vor fi însoțite de aviz de însoțire a mărfii (aviz de expediție), care va sta la baza procesului verbal de recepție cantitativă. Procesul verbal de recepție cantitativă se va încheia între cele două părți contractante și operatorul de transport, SC CTP SA, Arad.
- Recepția calitativă a sistemului integrat de e-ticketing se va efectua în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data procesului verbal de punere în funcțiune. În situația apariției unor neconformități acestea vor fi remediate, de către contractant, în termen de maxim 30 de zile de la apariția acestora dar nu mai târziu de data finalizării contractului.
- Procesul verbal de recepție calitativă va fi acceptat după remedierea tuturor defectelor/disfuncționalităților ale sistemului integrat de e-ticketing.
- Alte documente care stau la baza procesului verbal de recepție calitativă vor fi:
  - Certificat de calitate și garanție;
  - Declarație de conformitate;
  - Proces verbal de recepție cantitativă.

### **31. Riscurile aferente implementării contractului**

31.1. Riscurile și modul de gestionare a acestora sunt cele identificate în Anexa 5 a caietului de sarcini, care face parte integrantă din prezentul contract.

### **32. Forța majoră**

32.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

32.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

32.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

32.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

32.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

32.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **33. Încetarea Contractului**

33.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

33.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează sistemul integrat de e-ticketing care face obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) în situația în care Contractul nu trebuia să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

33.3. Contractantul poate rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a sistemului integrat de e-ticketing furnizat de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

33.4. Rezilierea Contractului în condițiile pct. 33.2 și pct. 33.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

33.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

33.6. În situația rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

33.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv, ar fi contrară interesului public (ex. nerespectarea contractului, nerespectarea termenului de livrare, nerespectarea calității componentelor sistemului livrate etc), cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

### ***34. Insolvență și faliment***

34.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

34.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

34.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, a asocierii de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 34.1 și 34.2 din prezentul Contract.

34.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 34.1, 34.2 și 34.3 din prezentul Contract.

34.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 34.2, 34.3 și 34.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

### ***35. Limba Contractului***

35.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

### ***36. Legea aplicabilă***

36.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.,

### **37. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

37.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

37.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

37.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen *10 zile calendaristice* la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi \_\_\_\_\_, în 3 (trei) exemplare.